



1 Préambule

Dans le cadre du projet « Refonte SI-Etudiants » la direction du projet souhaite impliquer les étudiants, les enseignants et le personnel de support afin de tenir compte des besoins et contraintes de chaque entité et d'y répondre au plus près.

Le Panel Métier a pour but de représenter le plus largement possible ces différents acteurs en lien avec le système d'information de gestion académique.

2 Panel Métier

Les facultés et services communs sont invités à désigner les collaborateurs qu'ils souhaitent voir participer au Panel Métier (PM) pour les activités mentionnées au paragraphe 2.3 qui se dérouleront sous la forme d'interviews et/ou d'ateliers thématiques.

On veillera, dans chaque faculté, à une représentation équilibrée de l'appartenance académique et administrative des participants. Le décanat et la direction de l'administration de la faculté sont par conséquent invités à se concerter.

Pour les services communs, on veillera à la participation de collaborateurs impliqués dans les principaux domaines fonctionnels mentionnés au paragraphe 2.2.

2.1 Profils ciblés – Facultés

Pour cette phase, chaque faculté déléguera des collaborateurs-trices ayant les profils suivants :

- conseillers-ères aux études : minimum 1 ;
- secrétariat des étudiants ou services aux étudiants : le-la responsable + minimum 1 collaborateurs-trices ;
- corps enseignant : minimum 2 ;
- étudiant-e-s : minimum 3, de manière à garantir une représentation minimale d'un étudiant dans chaque workshop, sachant leur manque de disponibilité durant certaines périodes.

Les étudiants seront rémunérés pour leur contribution. Le niveau de rémunération est le même que celui des ARE, soit classe 6/0.

2.2 Profils ciblés – Services communs

Les entités des services communs concernées délégueront des collaborateurs-trices possédant des compétences sur les thématiques suivantes :

a) DIFE

- Admissions : minimum 1



- Enseignement (SEA) : minimum 1
- Vie estudiantine (logement, bourses, santé, sports, emploi etc.) : minimum 1

b) DIBAT

- Logistique (réservation des salles) : minimum 1

c) Rectorat

- Formation continue : minimum 1
- Relations internationales : minimum 1
- Pilotage et statistiques : minimum 1
- Observatoire de la vie estudiantine : minimum 1

Les autres entités moins directement concernées, parmi lesquelles DIFIN, DIS, DIRH, Communications et Alumni, seront consultées ponctuellement en fonction des sujets traités.

2.3 Contribution attendue

Les quatre missions suivantes sont confiées à ce groupe :

- Identifier les forces et faiblesses du système actuel ;
- Emettre les besoins du futur système ;
- Donner un avis sur les propositions du Groupe Métier ;
- Tester les fonctionnalités du nouveau système.

2.4 Qualifications

Nous recherchons des collaborateurs ayant les qualifications suivantes :

- bonnes connaissances du domaine métier concerné ;
- bons contacts et personnalité reconnue dans l'entité ;
- motivés, dotés d'un esprit constructif, disponibles.

2.5 Charge estimée

Selon les sujets et les profils concernés, le nombre d'ateliers peut varier entre 2 et 5 et leur durée sera au maximum d'une demi-journée. Les ateliers seront échelonnés jusqu'à mai 2017.

3 Annexe : Organisation du projet

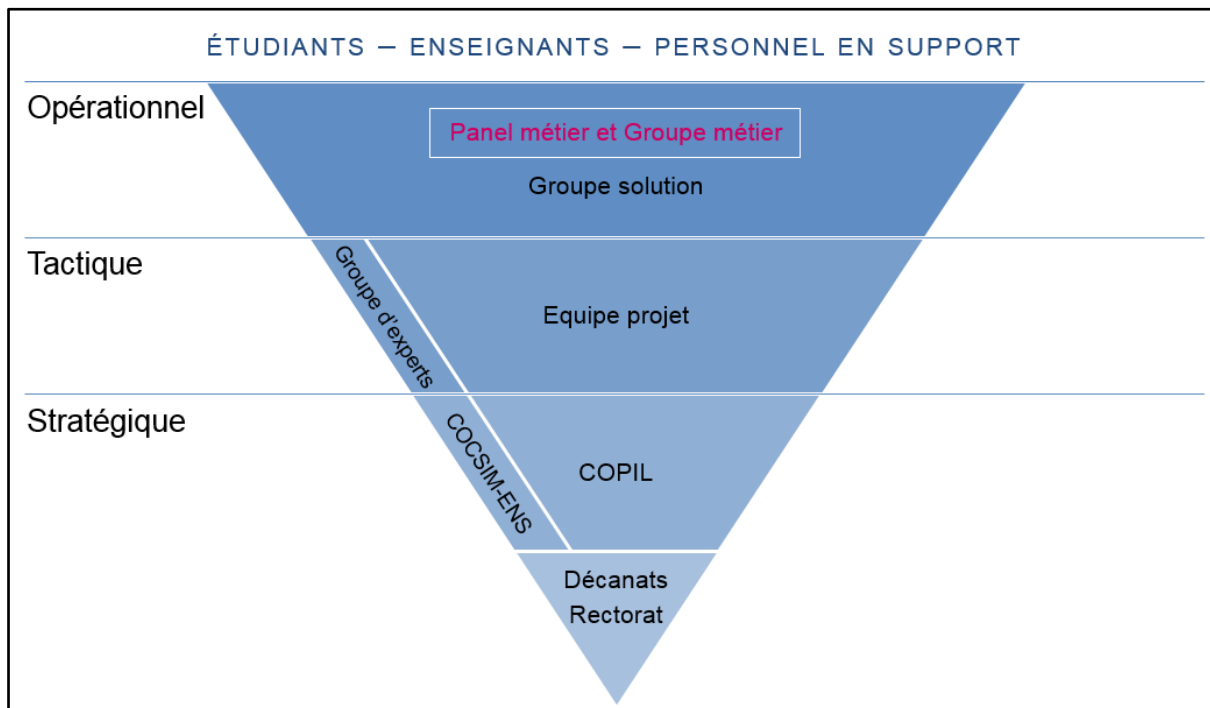


Figure 1 - Structure organisationnelle

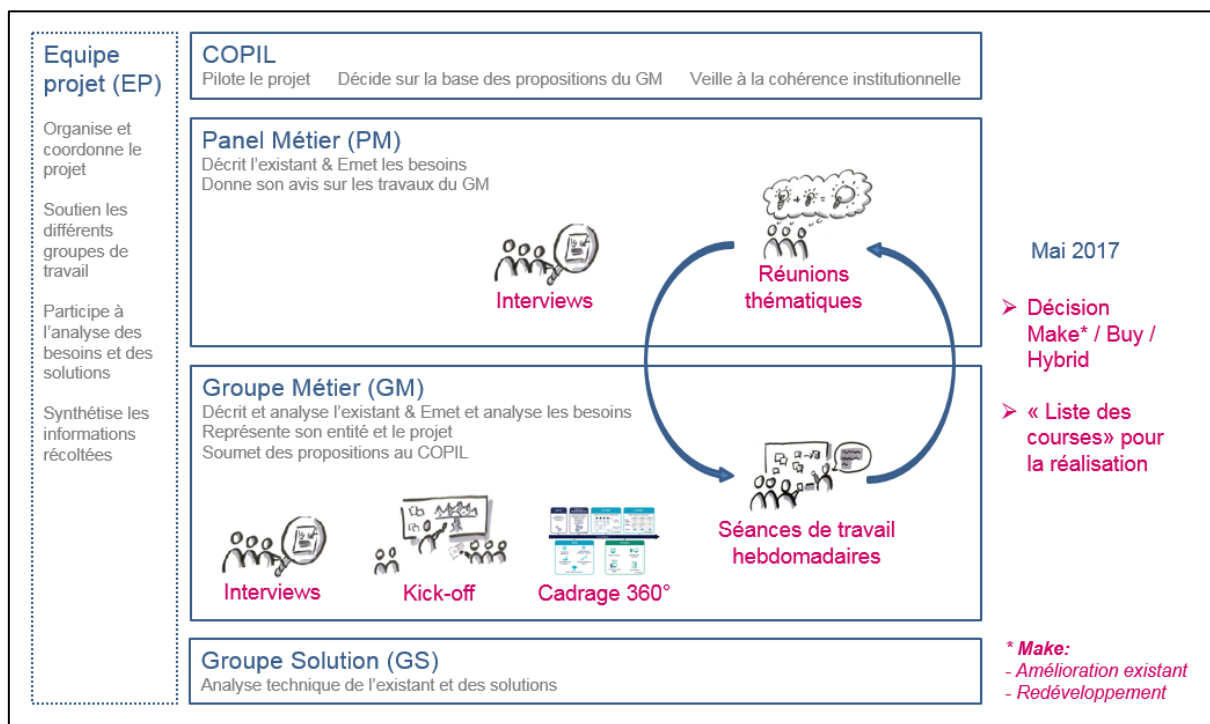


Figure 2 – Fonctionnement des différentes instances